

失権・未支給給付請求書 記入要領〔受給権者用〕

5階建

はじめに

- この請求書は、年金受給者の方がお亡くなりになったため、年金支払を終了し、未支給給付をお受取りになる場合にご使用ください。
(選択一時金お受取りのための支払終了にもご使用できます。)
- 「受給権者（遺族）」、「死亡された方」欄は年金受給者の方がお亡くなりになった場合のみご記入ください。また、「送金先」欄は未支給給付をお受取りになる場合にご記入ください。
- この記入要領（1枚目）を切り離し、「失権・未支給給付請求書」（2枚目）の太枠内を記入要領によりご記入ください。
- 記入内容を訂正する場合は、必ず該当箇所に訂正印をご捺印ください。

記入要領

受給権者 (遺族)	フリガナ	105-0011		トウキョウトミナトク	
	住所	東京都港区		シバコウエン	
	電話番号	03-6256-9999		芝公園 1-1-1	
	フリガナ	ネンキン	ハナコ	続柄	
氏名	(氏) 年金	(名) 花子	妻		印鑑 印
フリガナ	ネンキン	タロウ	性別	5男 (6女)	
死亡された方	氏名	(氏) 年金	(名) 太郎	生年月日	昭和 38 04 16

◆住所・電話番号

- 郵便番号を必ずご記入ください。
- 住所をご記入いただく際は、必ずフリガナもつけてください。
- 居住者・非居住者の判定は給付指図書に記入された住所により行います。
(海外である場合には「非居住者」としての取扱いといたします。)
- 電話番号をご記入いただく場合は、市外局番からお間違えないようにはっきりとご記入ください。

◆氏名

- 氏と名は分けてご記入ください。
- 氏名(フリガナ)欄は、カタカナでご記入ください。ただし、海外に居住されている方は、ローマ字にてご記入ください。

◆性別・生年月日・続柄

- 「続柄」欄には受給権者(遺族)のお亡くなりになった方との続柄をご記入ください。
- 「性別」、「生年月日」欄にはお亡くなりになった方の性別、生年月日をご記入ください。
- 生年月日は該当する年号を○印で囲み、年月日が1桁のときは前にゼロをご記入ください。

送金先	フリガナ	ミツイスミトモシタク	銀行 振込	銀行 信用金庫 信用組合 労働金庫 農協	フリガナ	ホンテン	支店				
	三井住友信託				本店						
口座名義	フリガナ	(氏)	(名)	口座番号	1	2	3	4	5	6	7
	※口座名義が左記の受給権者氏名(フリガナ)と同じ場合、口座名義の記入は不要です。										

◆受取方法

金融機関名は「〇〇銀行」、「△△信用金庫」、「◇◇農協」等、支店名は「〇支店」、「△出張所」等と実在するものを最後まで正確にご記入ください。

◆その他

遺族給付金または未支給給付を受けることができる遺族およびその順位は、年金規約にて定められております。遺族給付金または未支給給付を請求されるときは、お亡くなりになられた方との身分関係を明らかにすることができる書類(市区町村長の証明書又は戸籍抄本等)を添付してください。